

第8回 議事録

[日時] 2017年2月20日(月曜日) 19:00~19:35

[参加者] 佐藤(佑)、太田、伊勢、中野、小泉、渡辺、阿部、堀、吉村、寺田、藤田、吉田、米原

[場所] 札幌リハビリテーション専門学校:会議室

[書記・文責] 渡辺

[承認] 佐藤(佑)

[書類作成・検討]

1. 講演会 各局進捗状況

【学術】

- ・当日の資料印刷
- ・講師から当日の使用物品(紙コップ・味噌汁・せんべい・バスタオル・割り箸)を依頼されているので購入予定
- 同窓会費で負担予定
- ・開催教室を織物手工芸室か多目的教室で行うかは講師と要検討
- 可能であれば合同教室にプラットホームを何台か入れることが出来るか、マットで対応するか検討

【事務】

- ・名簿の作成を行っている
- ・OTのポイント申請の紙を作成する

【会計】

- ・講師の謝礼(角田先生に依頼し、当日までに用意してもらう予定)

【広報】

- ・アンケートの印刷・配布・回収
- ・当日の写真撮影
- ・講演終了後、GROWING UPの作成を行う予定(今回は学術の藤田が対応する)

当日の流れ

- 13:00 役員集合・当日の役割分担確認
会場設営(学術)
受付(事務局)
- 13:20 講師到着予定
講師接待(定山溪病院の役員が対応)
- 13:30 受付開始
講師のスライドチェック・資料不足分の印刷
- 14:00 講義開始
司会進行(学術:藤田)
写真撮影(広報)
- 17:00 質疑応答・講演終了

※体験実技があるため、配布物など各自協力をする事

【当日参加予定人数】

会員・非会員：30名

役員：17名

【外部参加者の参加費用について】

- ・1日3000円の講習会は高いのではないかと。
- 今回は既に協会へ申請をしているため、次回以降に検討することとなった。

【その他】**① PTの学術大会のポスター掲示の依頼について**

PT協会主催の学術大会のポスターを掲示して欲しいと依頼があった。

- PTの参加人数が少ないことを伝え、掲示することとなった。

② 講演会の開催日の記載ミスについて

案内文の日程を間違えてホームページに掲載した

- 広報の中での文書のチェック体制を今後しっかりすること
- 今回は対応が出来ていたが、今後も同様に対応出来るようにする必要がある。
- 役員が各自責任を持って行動をすること。

[次回議案] 未定

[次回役員会予定日] 未定

場所：札幌リハビリテーション専門学校